

Notulen 189^e bijeenkomst van de MR “de Triangel”

Op 7 juni 2017 Karelrijk

Aanwezig:

1. Opening: Anneke heet iedereen welkom
Aanwezig: Astrid, Marjolein, Doris, Lia, Anneke, Theo, Peter, Odiel en Guus

Notulen vorige bijeenkomst vastgesteld, behoudens aanpassen vergaderdata en afstrepen actielijst akkoord.

2. Mededelingen en ingekomen stukken:
Geen ingekomen stukken.
3. Verslag van de 188^e bijeenkomst: Odiel zal haar laatste versie nogmaals rondsturen.
4. Punten directie:
Goede doel: De sponsorloop heeft €11.074 opgebracht.
Nieuwe leden: Koen Tuinte zal Doris vervangen. Er zal nu een vervanging moeten worden gezocht voor Martine. PMR zal een mail naar collega's sturen.
Directie zal de nieuwe adjunct Angélique le Fevre uitnodigen voor de volgende vergadering / het etentje.
5. CAO: Directie heeft een aangepast invoeringsplan gemaakt. PMR zal met de bond dit nieuwe plan bekijken en met input bij directie komen. Wanneer PMR dit nodig vindt zullen zij met directie én bond om tafel gaan om tot een goed plan te komen. Volgend jaar mei zal er een nieuwe stemming gehouden worden. Doris zal hier nog bij worden betrokken.
6. Rapportage ontwikkelingen jaarplan: directie is druk bezig met uitwerking van een 'placemat'. De Triangel gaat vooral dingen afmaken. Engels zal verder worden ingevoerd. Veilig leren lezen zal worden geëvalueerd en de methode-commissie zal verdergaan met hun plannen.
Het kijken naar andere schooltijden zal niet meer op de placemat komen. Directie heeft dit uitgebreid onderzocht en is tot de conclusie gekomen dat wij geen gelijke-tijden-model zullen gaan hanteren. We houden het bij ons oude systeem.
Silvia zal met de coördinatoren van de verschillende commissies gaan zitten om taken, uren en geld te bespreken. Daarbij komen vragen aan de orde zoals: wat hebben jullie nodig en hoe gaan we de dingen organiseren?
Binnen ESIS is er een grote slag geslagen mb.t. handelingsplannen en groepsplannen. Er is veel meer mogelijk met de resultaten die in ESIS staan. ESIS kan ook beter en makkelijker gebruikt worden zonder dat er veel dubbel werk verricht hoeft te worden.

Passend onderwijs: voor de Triangel is er een plan waar in staat welke problematiek wij als school aan kunnen en wanneer mag een kind naar speciaal onderwijs worden verwezen. Ouders hebben veel rechten en moeten instemmen met het overplaatsen naar SBO. Onze school richt zich op klassengrootte en identiteit. Op grond daarvan kunnen wij een kind weigeren.

Astrid en Odiel zullen contact zoeken met IB om te praten over het zorgprofiel hier op school.

7a. vaststellen groepsindeling (A) en formatie 2017-2018: directie had het plaatje redelijk rond. Een aantal collega's heeft onlangs nog aangegeven andere dagen of minder dagen te willen werken. Het vaststellen van de formatie is dus nog niet klaar.

We zullen het nieuwe schooljaar starten met 8 kleutergroepen van ca. 18 kinderen i.p.v. 9.

8a. concept schoolgids 2017-2018: inhoudelijk verandert er niks. De nieuwe schoolgids zal worden rondgestuurd.

9a. Oudertevredenheidspeiling: directie heeft in eerste instantie weinig response gehad. Nu is dat ca 54%

10. GMR:

1. Mededelingen voorzitter CvB en voorzitter GMR Jan, CvB: • Jaarverslag en jaarrekening zijn inmiddels gereed. De accountant had geen opmerkingen. De jaarrekening is aanzienlijk positiever dan begroot, ten gevolge van incidentele meevallers. Na vaststelling in de RvT (8 mei) krijgt de GMR hem digitaal. Een kortere versie gaat ook op de website. • Verzuimbeleid staat al een tijd op de rol om aan te bieden. Door andere werkzaamheden van de afdeling P&O is het helaas nog niet zo ver. CvB verwacht dit in het nieuwe schooljaar te kunnen leveren.

2. Personeelsbeleid: Het bestuursformatieplan is een wettelijke verplichting, daar moet altijd voor 1 mei instemming van de PMR gevraagd worden. Dit hangt samen met de zekerheid voor personeelsleden over eventuele ontslagdreiging. Al jarenlang hebben we hier geen last van terugloop van formatieve ruimte, er wordt dus ook niemand met ontslag bedreigd. Vergeleken met de vorige versie is de vervangingsformatie nader gespecificeerd. CvB heeft de systematiek geëvalueerd. De meeste scholen waren erg tevreden met het budget (€50 per leerling) voor korte vervangingen. Dat wil iedereen graag houden.

Een probleem dat wel gesignaleerd werd, bijvoorbeeld bij grootschalige ziekte, was dat er weinig vervangers konden worden gevonden. Daartoe bestaat de vervangingspool. Die pool droogde af en toe op, hetzij door veel zieken, hetzij doordat de vervangers toch een vaste, reguliere baan kozen.

Het verzuim over 2016 is gedaald naar minder dan 3%. Daarmee is de doelstelling ruimschoots gehaald. CvB hoopt dit voor de komende jaren te kunnen volhouden.

2b. Instemming bestuursformatieplan: De PGMR geeft instemming op het BFP 2017-2018.

3. Halfjaarverslag CvB augustus-december: Deze rapportage is in lijn met hetgeen het CvB aan de RvT geeft. Een en ander is gebaseerd op de strategische agenda.

4. Contouren voor de begroting 2018: CvB verwacht in september, net als vorig jaar, een kaderbrief ter advisering aan te bieden. Hierin neemt CvB mee hoe zij de activiteiten van dit jaar beoordelen. Daar wil CvB graag input vanuit de GMR over. Er zal binnenkort een afspraak gemaakt worden met de commissies personeel en financiën, direct na de meivakantie.

5. Evaluatie activiteitenplan OA 2016/'17: De halfjaarrapportage is de laatste stand van zaken van het activiteitenplan. De vraag aan de GMR is nu of er opmerkingen of input is voor het nieuwe plan.

Nieuwe punten waar het CvB over denkt, zijn: De AmstelAcademie is een belangrijk deel van de professionalisering. Daarnaast, ten aanzien van technologische ontwikkelingen, kijkt CvB naar centrale inkoop van hardware. De accountant zit daar ook op, omdat het nodig kan zijn om een en ander (Europees of nationaal) aan te besteden.

Verbinding en dialoog met de omgeving blijft een belangrijk doel voor de stichting. De scholen moeten daar beslist ook eigen keuzes in maken.

Het Amstelcafé is een voorbeeld van dit thema. CvB vond het een groot succes, waarbij de ambitie is dat het doorgroeit in aantal deelnemers.

Passend onderwijs: CvB is heel tevreden over de koers binnen het SWV. We willen wel graag meer doorontwikkelen in innovaties binnen de scholen.

6. Terugkoppeling gesprek RvT-GMR

Het was een prettig gesprek. We wachten nog op een verslag.

Triangel: MR gaat nadenken over de bezetting namens deze school. Theo vertrekt als GMR-lid en vice-voorzitter. Marjolein zit in de GMR namens de ouders.

11.Rondvraag:

Gaan wij staken op 27 juni? Directie staat er achter maar er zal uitgezocht moeten worden hoe het bestuur erin staat. Onder de personeelsleden zullen we peilen naar deze staking. Astrid zal bij de GMR navragen wat het bestuursstandpunt is. De MR zal een eventuele staking van de leraren ondersteunen.

Actie Punten

Nr.	Datum	Actie	Wie	Wanneer
1	7-6	Documenten groepsindeling, schoolgids, oudertevredenheidspeiling, invoeringsplan	Guus	10-6
2.	7-6	Uitnodigen Angelique	Guus	26-6
3	7-6	Reserveren Colijn	Doris	26-6
4.	7-6	Mail over staking	Astrid	
5.	7-6	Contact met bestuur	Astrid	
6.	7-6	Mailen over mr leden	Astrid	
7.	7-6	IB passend onderwijs praten	Astrid en Odiel	
8.	7-6	Notulen 188 nogmaals sturen	Odiel	

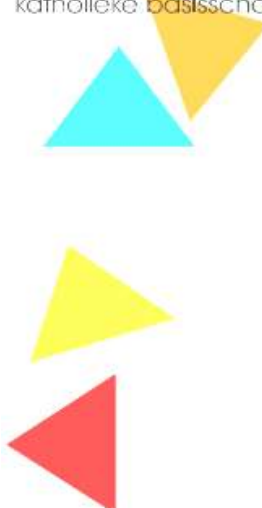
Data GMR:

- 19 januari 2017
- 9 februari 2017 (MR voorzitters)
- 8 maart 2017
- 22 maart 2017 (Raad van Toezicht)



- 18 april 2017
- 20 juni 2017





Dag	Datum	Onderwerp	Tijd
Dinsdag	15 nov '16	Aanpak tevredenheid enquête, jaarplanning MR, voortgang cao, begroting	19.30
Dinsdag	10 jan '17		19.30
Dinsdag	28 febr '17		19.30
Dinsdag	18 april '17		19.30
Dinsdag	23 mei '17		19.30
Dinsdag	26 jun-17	Laatste vergadering + etentje	

