

Uitnodiging voor de 192^{STE} bijeenkomst van de MR "de Triangel"

Op dinsdag 20 februari om **19.30** uur op het hoofdgebouw (Zeelandiahoeve).

Aanwezig: Astrid (voorzitter), Koen, Lia, Femke (notulen), Odiel, Marjolein, Guus, Theo.
Afwezig: Anneke, Peter

Agenda

1. Opening

2. Verslag van de 191ste bijeenkomst:

Punt 4d: vrijdagmiddag uren voor groep 4 worden deels gefinancierd vanuit het budget van passend onderwijs en deels vanuit het formatie budget.

Notulen TSO-begroting waren goedgekeurd.

Punt directie i.v.m. gebouw: mag in de notulen blijven (i.v.m. openbaarheid)

Punt 5: Theo heeft behoefte aan meer info

ADD: moet zijn een derde groep (er staat tweede).

Aanpassingen notulen vergadering 190 zijn door Koen doorgemailed naar Peter, moeten nog aangepast worden.

3. Mededelingen en ingekomen stukken: n.v.t.

4. Punten directie (door Guus):

Huisvesting: de Wending gaat uit de Overloop en dan wordt driekwart afgebroken. Alleen deel KES blijft staan.

Er komt overleg met Kinderrijk om evt. enkele groepen naschoolse opvang van de Asserring in de Zeelandiahoeve te plaatsen.

Nieuwe Overloop wordt dan 12 lokalen. Kinderrijk kan dan meer voorschools aanbod leveren en bij naschools ook focus op techniek, huiswerkklas e.d.

Financieel: Er komen gelden voor werkdrukverlichting vanuit de overheid. Substantieel voor onze school en dat is structureel.

Vanuit het bestuur komt een bedrag voor vervanging naar de school (ca. 100 per leerling), omdat de vervangingspool van het bestuur leeg is. Wij hebben zelf mensen beschikbaar voor kortdurende vervangingen en die kunnen dan daaruit betaald worden.

In de prestatiebox staat ongeveer 1 ton. Mogelijk besteding: onderwijsassistenten: werkdrukverlichting voor de leerkrachten. Vanuit de GMR kwam de waarschuwing dat het niet de bedoeling is dat onderwijsassistenten de hele tijd de leerkrachten vervangen voor de klas! Wel zijn we afhankelijk van het aanbod aan beschikbare leerkrachten.

MR: Het is belangrijk te monitoren waar het geld aan besteed wordt.

Een 4^e groep 3: als je dat niet doet, speel je een formatieplaats vrij, die ten goede komt aan vervanging (een extra invaller dus).

Als je besluit 3 groepen 3 te maken: Voor volgend jaar zou dat betekenen dat er geen kinderen in de groepen 3 ingeschreven kunnen worden van buitenaf en dat ook bij de kleuters (9 groepen) er een slot op moet. Wel kan er dan een wachtlijst komen voor kleuters. Een evt. 10^e groep aan het eind van het jaar betekent ook ruimtegebrek.

PMR willen wel graag een 4^e groep 3 i.v.m. werkdrukverlaging. Als de gelden ruimer zijn, is er meer mogelijk! Kleinere klassen geeft minder werkdruk en het werkt kwalitatief beter.

Guus heeft nog meer gegevens nodig en maakt eerst een plan op basis van 4 groepen 3.

Slot op de scholen heeft gevolgen voor andere scholen in de wijk. Dit onderwerp wordt vervolgd.

5a. Begroting: verandert altijd in de loop van het jaar. De oudergeleding is nu akkoord met de huidige begroting, met de uitleg van Guus erbij.

6a. Plannen van aanpak n.a.v. tevredenheidspeilingen: komt in de vergadering in mei.

7a. Cao (stemming), besteding vrijgekomen gelden:
Vrijgekomen gelden zie boven.

Invoeringsplan is akkoord zoals het er nu ligt. Auke (bond) is gemaïld om info over het basis-model.

Voor de stemming zou het bestuur nog een schrijven naar school sturen i.v.m. de procedure, benodigde percentages enz. Dit is er nog niet. Astrid mailt hierover naar Jan Kotterer. Percentages zijn nog niet bekend, maar we zouden desnoods alvast kunnen stemmen en daarna de percentages kunnen toepassen op de uitslag.

Ook moet iedereen kunnen stemmen (deeltijders) dus je hebt een periode van minimaal een week nodig. Iedereen móét stemmen!

Uiterlijk vóór 1 april de eerste stemming. Die maand gebruiken voor evt. een vervolg. We mikken op de derde week van maart. Taken hiervoor moeten we gaan verdelen (PMR doet dit).

Als iedereen het basismodel zou stemmen, moet er veel geregeld worden, dus dat kost tijd.

In stuk invoeringsplan klopt de berekening niet. Bovenbouw moet 4000 uur zijn. Guus past dat aan. Surplus zit in groep 4 en bij de kleuters.

7b. Staking van 14 maart

School gaat dan dicht (estafettestaking). Personeel krijgt niet uitbetaald. Sommige leerkrachten gaan wel werken, willen niet (onbetaald) staken.

8. GMR (begroting, aannamebeleid Onderwijsgroep Amstelland): geen vergadering geweest. Anneke heeft PPT-begroting rondgestuurd.

Protocol aannamebeleid leerlingen moet naar gekeken worden op bestuursniveau. I.v.m. RK of pc-identiteit, taalbeheersing enz. Je mag geen percentages stellen aan "soorten" kinderen. Ons idee is onderwijs goed met de drie scholen in de wijk te verdelen. De bedoeling is dat de kinderen meedoen aan de betreffende feesten e.d., ook als ze zelf een andere religie hebben.

Medicijnprotocol ligt al bij de GMR.

9. Protocollen Triangel: komen om de beurt naar de MR ter goedkeuring. Ongeveer 6 of 7 zijn het er. Komt op de site, dus moet actueel en goed zijn.

10. Vergaderrooster: **volgende vergadering 15 maart, 19.30 uur.**

11. Rondvraag en w.v.t.t.k. (voor punten ter bespreking met directie)

De werving sportdag en lustrum gaat dubbelop en geeft veel vragen bij ouders. Reactie: het gaat nu per klas. Na de vakantie maakt Theo een indeling. Contact ouders/leerkracht om dit handiger aan te pakken. Goed om de communicatie nog eens te bespreken.

Handen schudden (bij begin schooldag) tijdens griep epidemie: tijdelijk geen handen schudden? Astrid regelt dat er morgenochtend vroeg een digiduij naar personeel gaat.

Guus: Voor de sportdag zijn nog weinig ouders beschikbaar. Veiligheid moet gegarandeerd worden. Zijn er onvoldoende ouders om de spellen te begeleiden: dan geen sportdag!

Werkdruk als er iets georganiseerd moet worden: moeten wij dat doen of besteden we dat uit? Qua kosten misschien haalbaar! Een punt om het over te hebben.

Fijn dat er vanavond diverse punten kunnen worden afgehandeld!

12. Jaarverslag

Eerste bladzijde, alinea 3: verkiezingen **uitschrijven** (i.p.v. voorschrijven)

Tweede bladzijde, alinea: medewerkerstevredenheid

Overall achternamen toevoegen: Marieke Inpijn, Martine Dirks, Doris Dieteren.

Volgende vergadering: stukje MR in de info (op agenda zetten)

13. Rapporten: N.a.v. stuk van Astrid.

Personeel heeft al mening gegeven.

Oudergeleding:

Ouders zouden eerder een gesprek willen i.v.m. voortgang, niet pas na het eerste rapport. De indeling zoals die is voorgesteld levert een wat ongelijke verdeling op.

Ook is er bij ouders behoefte aan een gesprek aan het eind van het jaar (na het laatste rapport). Bij wijze van afsluiting en overdracht.

Startgesprek een goed idee. Goed dat een kind ook alles hoort. Ook vanaf heel jong? (evt. vanaf groep 5).

Informatieavond komt dan te vervallen bij groep 4 t/m 7: kan op papier/digitaal. Groepen 3 en 8 hebben wel infoavond nodig.

Kindervragenlijst sluit niet helemaal aan bij de oudervragenlijst. Kijk naar termijnen. Belangrijk i.v.m. verwachtingen van ouders.

Beschikbaarheid duo-collega's: ouders willen beide juffen kennen. Kan als beide betaald worden om extra te komen voor de gesprekken!

Planning van gesprekken met kinderen erbij: veel naar de middag, i.v.m. op tijd naar bed!

5b. Begroting:

Het zou mooi zijn als daar een korte PPT van zou zijn, met aandacht voor de grote lijnen en speerpunten. I.p.v. een brij aan cijfers. Wellicht voor volgend jaar (Guus).

We moeten goed opletten dat het geld in de praktijk ook echt besteed wordt. Leerkrachten hebben daar veel over te zeggen. Werkdrukverlaging is hierbij belangrijk en de vervanging van zieken hoort daar niet bij. Geld moet gebruikt worden voor waarvoor het bedoeld is. Wordt vervolgd!

In mei van Guus vragen: halfjaarlijkse verantwoording van besteding van het begrote geld en de resterende bedragen.

6b. Plannen van aanpak n.a.v. tevredenheidsspeilingen: komt op de vergadering in mei.

7c. Cao: is besproken.

14. Rondvraag en w.v.t.t.k. (voor punten ter bespreking met mede-MR-leden)

Personeelsgeleding: Lidmaatschap Femke: voor dit jaar blijft dit doorgaan. Vervolg moet besproken worden. Evt. verkiezingen.

Astrid moet eind dit schooljaar stoppen, zit er al te lang in.

Oudergeleding: Peter, Marjolein en Anneke moeten bepalen hoe ze verder gaan. Onbeperkt lidmaatschap moet aangepast worden.

Continuïteit leden MR op de volgende vergadering (15 maart).

De punten 1 tot en met 10 vonden plaats in aanwezigheid van de directie.

Afspraken:

- 1: Astrid stuurt digiduid aan alle collega's vanwege handen schudden.
2. Astrid stuurt een mail naar Jan Kotterer over de informatie omtrent de cao-stemming.

Op de komende agenda's plaatsen:

15 maart:

- cao stemming
- MR stukje in de info.
- continuïteit van MR leden.

In mei:

- plannen van aanpak n.a.v. tevredenheidspeilingen.
- halfjaarlijkse verantwoording m.b.t. de begroting (Guus)

Datum n.t.b.:

Communicatie ouders/school v.v.